

| **Направление ВШК** | **Вопросы, подлежащие контролю:** | **Цель контроля:** | **Объекты контроля:** | **Вид контроля:** | **Методы контроля:** | **Ответственные лица:** | **Результаты контроля, место подведения итогов:** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **А в г у с т** | | | | | | | |
| Контроль условий организации УВП | Готовность школы к началу учебного года. | Оценка материально-технических, организационных условий школы на соответствие требованиям пожарной безопасности, требованиям санитарно-эпидемиологического режима и т.д.  Изучение уровня готовности спортивных сооружений, обеспеченности инвентарём и оборудованием к началу нового учебного года и т.д. | Инженерная инфраструктура здания, территория, помещения спортивные сооружения, документация школы, | Комиссионная приёмка школы к новому учебному году. | Осмотр кабинетов, помещений школы.  Изучение документации. | Директор школы Зябликова И.В., комиссия по приёмке школы. | Акт приёмки школы. |
| Комплектование контингента 1 классов | Соблюдение ФЗ № 273 «Об образовании в РФ».  Ознакомление родителей учащихся с локальными актами школы.  Защита персональных данных учащихся.  Соблюдение правил приёма учащихся в школу. | Документация первоклассников. | Обзорный | изучение документов первоклассников | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. , классные руководители, | списки |
| Составление расписания занятий для всех уровней обучения на 1 четверть. | Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиН. | Расписание занятий для всех уровней обучения | Тематический | Анализ расписания | Зам. директора по УВР Пушкарева Т.В. | утверждение на педсовете |
| Контроль всеобуча | Жизнеустройство выпускников  9-х, 11–х классов | Соблюдение ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних  Сбор информации о жизнеустройстве выпускников.  Оказание помощи выпускникам, оказавшимся в сложной ситуации с трудоустройством. | Справки о трудоустройстве выпускников 9-х, 11-х классов | Тематический | Анализ документации | Зам. директора по УР Шамаева Т.А.  классные руководители 9,11 кл. | Отчёт в УО. |
| Контроль работы педагогических кадров. | Повышение квалификации педагогических работников. | Уточнить, скорректировать списки учителей, желающих пройти КПК, и учителей, которым необходима курсовая переподготовка.  Организация КПК. | Уровень профессиональной переподготовки учителей. | Предварительный | Собеседование с педагогами. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | заявка на КПК |
| Аттестация педагогических и руководящих работников | Уточнить и скорректировать списки педагогов, заявившихся на повышение квалификации.  Организация аттестации педагогов. | Уровень квалификации педагогов | Предварительный | Собеседование, заявления на аттестацию. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | списки |
| **С е н т я б р ь** | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Работа с персональными данными учащихся. | Оценить правильность и качество оформления личных дел учащихся, алфавитной книги на начало учебного года.  Защита персональных данных обучающихся. | Личные дела учащихся 1-11 кл.  Алфавитная книга. | Тематический | Проверка личных дел учащихся, журналов 1-11 классов, алфавитной книги, листов согласия на обработку ПД. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка.  Совещание при директоре |
| Оформление журналов (классных, индивидуальных, ГПД, факультативных и элективных курсов) | Соблюдение единых требований к оформлению журналов.  Исправление выявленных недочётов и ошибок. | Журналы (1-11-е классы) | Фронтальный | Проверка журналов | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Приказ, справка.  Совещание при зам. директора по УР. |
| Контроль выполнения требований образовательной программы | Планирование учебно-воспитательного процесса на 2022-2023 учебный год | Соответствие планирования учебным планам, программам к началу нового учебного года.  Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социальных педагогов, направленой на достижение поставленной цели. | Календарно- тематическое планирование по всем предметам и учебного плана 1-11 класс;  Воспитательные планы классных руководителей. | Тематический | Проверка программ внеурочной деят., воспиательных планов классных руководителей. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А., Сунцева Е.А.,зам. директора по ВР | Приказ об утверждении планов, программ. |
| Контроль работы педагогических кадров. | Организация работы по учебным программам обновленных ФГОС на начало уч .года | Оформление документации согласно Положению о рабочей программе | Рабочие программы педагогов1,5-х классов | Тематический | Изучение документации | Директор школы Зябликова И.В., Шамаева Т.А. ,зам. директора по УР. | Справка |
| Контроль всеобуча | Учёт детей в микрорайоне школы; | Обеспечение выполнения ФЗ № 273 «Об образовании в РФ».  ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» Выявить не обучающихся несовершеннолетних, проживающих в микрорайоне школы | Тетради учета учителей по всеобучу. | Тематический | Работа с базой данных школы.  Составление списков детей на новый уч. год | Директор школы Зябликова И.В., Шамаева Т.А.,зам. директора по УР | Собеседование, оперативное совещание |
| Организация работы с одаренными детьми | Выполнение приказа УО, Минобрнауки РФ « Об утв. Порядка проведения .Всеросс. олимп. шк-ков» | Участие детей во ВсОШ школьный этап | Фронтальный | Посещение индивидуальных консультаций, предметных кружков | Зам. директора по УР Шамаева Т.А.  руководители МО | Совещание при директоре |
| Контроль условий организации УВП | Обеспеченность учащихся учебниками. | Выполнение ФЗ № 273 «Об образовании в РФ».  Изучение уровня обеспеченности учебниками образовательного процесса за счёт школьного фонда.  Формирование заявкина учебники на следующий учебный год. | Библиотечный фонд, | Обзорный | Предоставление отчетов о получении учебников отв. за обесп.учебниками | Директор школы Зябликова И.В. Осипова Е.Г., отв.за обесп .учебниками. | Информация на оперативном совещании. |
| Организация школьного питания. | Соблюдение СанПиН по организации питания школьников.  Выполнение постановления Главы города о школьном питании. | Документация по организации питания.  Списки учащихся на льготное питание. | Обзорный | Проверка документации столовой. ответственного запитание. | Ответственный за организацию школьного питания Сунцева Е.А..,зам дир. по ВР | Совещание при директоре |
| Мониторинг учебных достижений учащихся. | Результативность обучения за прошлый учебный год. | Выявление уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта. Оценить уровень обученности учащихся на начало учебного года  Корректировка педагогической работы учителей школы. | 2-11 классы | Тематический | Проведение диагностических работ (нулевых) срезов: контрольные работы по русскому языку и математике в 2-11 классах, профильных предметов.  Диагностика готовности уч-ся 1-х классов к обучению в 1 классе | Зам. директора по УР Шамаева Т.А.  руководители МО | Справка, заседания МО. |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Работа с учащимися, испытывающими трудности в обучении. | Оценить эффективность методических приёмов, формирующих прочность знаний и ликвидация пробелов.  Организация взаимодействия участников образовательного процесса.  Предупреждение не успешности обучения. | Учащиеся, требующие индивидуального подхода в обучении. | Фронтальный | Наблюдение, посещение уроков. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Беседа с классными руководителями, учителями - предметниками. Индивидуальные планы работы с учащимися «группы риска» |
| Контроль дополнительного образования и внеурочной деятельности | Работа школьных кружков и секций | Комплектование и организация работы школьных кружков и секций. | расписание занятий кружков и секций, списочный состав кружковцев | Предварительный | Проверка и утверждение расписания | Сунцева Е.А., зам.дир. по ВР. | Совещание при директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Занятость учащихся дополнительным образованием, внеурочной деятельностью во внеурочное время | Изучение состояния занятости учащихся во внеурочное время.  Содействие учащимся в поиске занятий по интересам. | Занятость обучающихся 1-11 классов | Фронтальный | Анкетирование обучающихся | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А.  рук. Точки роста Ивлиева М.А. | Сводный отчёт о занятости учащихся в кружках и секциях. Отчёт в УО. |
| Организация работы с органами ученического самоуправления | Организовать работу в соответствии с требованиями и нормативно-правовой документацией. | Функционирование « Совета учащихся»-органа ученического самоуправления | Тематический | Проверка документции, собеседование | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. | Приказ, справка. |
| Инструктаж по безопасной организации УВП | Проверить наличие инструкций на случай чрезвычайных ситуаций и пож. безопасности. | Оформление уголка безопасности | Обзорный | Проверка кабинетов | Егоров В.Ю., преподаватель ОБЖ | Приказ |
| Действия учителей и учащихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций | Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций | Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций | Тематический | Анализ документации, учебная тревога | Директор школы Зябликова И.В. | Приказ. |
| Контроль подготовки к ГИА | Анализ ГИА за прошлый год. Планирование учителями работы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ. | Согласование организационно-педагогических мер по повышению качества подготовки учащихся к ОГЭ и ЕГЭ. | Календарно-тематические планы, рабочие программы | Тематический | собеседование с учителями | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Протоколы ШМО |
| **О к т я б р ь** | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов. | Наличие системы опроса, в том числе слабоуспевающих, накопляемость отметок; содержание, характер, объем домашних заданий | Классные журналы 1-11 класс, журналы ГПД | Предупредительно-обзорный | Проверка журналов | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка, |
| Качество преподавания предметов молодыми педагогами | Оценка перспективности и оказание методической помощи молодым и вновь прибывшим учителям ,оценка их профессионального уровня, коррекция методов и приемов, используемых на уроках. | Молодые и вновь прибывшие учителя | Персональный | Посещение уроков  Изучение документации. | Директор школы Зябликова И.В., Шамаева Т.А. зам. директора по УР | собеседование с педагогами, справки |
| Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения требований обновленных ФГОС в 1-х,5-х классах | Выполнение образовательных программ за 1 четверть | Корректировка календарно-тематического планирования | КТП.  Классные журналы | Тематический | Проверка журналов, анализ выполнения программ | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Заседания МО |
| Текущая аттестация учащихся по итогам 1 четверти | Выявление уровня выполнения требований государственного образовательного стандарта.  Оценка уровня обученности обучающихся на конец первой четверти.  Корректировка педагогической работы учителей школы. | 2-9 классы | Тематический | Анализ успеваемости обучающихся по итогам 1 четверти. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка, |
| Контроль реализации образовательной программы  Мониторинг учебных достижений обучающихся. | Посещаемость обучающимися «группы риска» уроков | Выявление возможных нарушений в режиме посещения занятий обучающимися. | Учащиеся «группы риска» | Текущий | Собеседование с классными руководителями | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А., Набирушкина Е.Ф., соц. педагог | Собеседование с родителями учащихся |
| Контроль работы педагогических кадров. | Адаптация первоклассников к школьной жизни. | Оценка уровня организации адаптационного периода уч-ся1кл. школе. | 1 классы | Контрольно-оценочный | Посещение уроков, наблюдение. собеседование с учителями. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А., психолог Набирушкина Е.Ф. | Совещание при директоре |
| Адаптация учащихся 5-ых классов. | Отслеживание адаптации учащихся 5-ых классов к условиям школьной жизни. Формирование УУД школьников 5-ых классов: | Методическая компетенция учителей, работающих в 5-ых классах. Готовность обучающихся к обучению в основной школе. | Классно-обобщающий | Посещение уроков, проведение опросов. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. Сунцева Е.А. зам. директора по ВР, психолог Набирушкина Е.Ф. | Совещание при директоре |
| 10 класс- период адаптации | Оценка уровня адаптационного периода в школе | 10 класс | контрольно-оценочный | Экспертная оценка | Зам. директора по УР Шамаева Т.А., психолог Набирушкина Е.Ф. | Педагогический консилиум |
| Состояние работы по профилактике преступлений и правонарушений.  Контроль за занятостью учащихся во внеурочное время 1-9 классы | Анализ профилактической и воспитательной работы с учащимися. Выявление учащихся не занятых внеурочной деятельностью . | Планы по воспитательной работе.  Классные журналы | Тематический | Посещение классных часов. Проверка планов по ВР .Сверка списков учащихся, состоящих на учете в ПДН. Проверка кл. журналов | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. | Совет профилактики, совещание при  директоре |
| Контроль воспитательного процесса | Работа классных руководителей 5-ых классов по формированию классных коллективов в период адаптации | Выявление психологического климата в 5 классах, оценка работы классных руководителей по форми-ю кол-ва | Классные коллективы 5-х классов | Предварительный | Анкетирование обучающихся, посещение классных часов, | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А.., психолог Набирушкина Е.Ф. | Собеседование с классными руководителями |
| Организация порядка в школьной столовой | Оценка качества питания в школьной по столовой | Питание в школьной столовой | Тематический | Наблюдение | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А., Совет родителей | справка |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся | Уровень готовности учащихся к итоговой аттестации. | Оценка уровня подготовки к ГИА учащихся по материалам диагностических работ. Выявление учащихся «группы риска» и определение направлений в работе с ними по ликвидции «пробелов знаний» | анализ входного контроля ЗУН учащихся 9 и 11 классов. | Предварительный | собеседование с учителями | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка ШМО |
| **Н о я б р ь** | | | | | | | | Состояние классных журналов | Соответствие записей уроков рабочим программам, объективность выставления оценок за 1 четверть | Классные журналы 1-9 классов | Фронтальный | Проверка журналов | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка |
| Контроль школьной документации | Состояние рабочих тетрадей учащихся. | Соблюдение требований единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями русского языка, математики | 7, 8, классы | Контрольно-оценочный | Проверка тетрадей по математике, русскому языку. | Руководители  Ш МО | Справка |
| Проверка дозировки домашних заданий по всем предметам учебного цикла во 2-11 классах | Определение объема д/з по всем предметам и во всех классах, ежедневной нагрузки с учетом школьного расписания, выявление и анализ причин перегрузки учащихся | Учащиеся 2-11-х классов | Тематический | Анкетирование, собеседование, сравнение объема учебного материала, пройденного на уроке и заданного на дом (по учебникам) | Руководители МО | Информация руководителей МО на оперативном совещании. |
| Контроль сохранения здоровья учащихся | Состояние работы с родителями детей «группы риска», находящимися в СОП | Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости учащихся.  Координация усилий участников образовательного процесса. | Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий учащимися | Тематический | Наблюдение, собеседование | Классные руководители  Социальный педагог Погодаева Н.П. | Заседание совета по профилактике, справка |
| Контроль работы педагогов с обучающимися «группы риска» | Деятельность воспитателей ГПД как организаторов самоподготовки учащихся | Определение соответствия дозировки домашнего задания и времени его выполнения в ГПД нормам | Выполнение домашнего задания в ГПД (1-4е классы) | Тематический | Посещение занятий ГПД, наблюдение | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | справка беседа с воспитателями ГПД |
| Контроль работы педагогических кадров. | Качество преподавания предметов малоопытными педагогами | Оценка перспективности и оказание методической помощи малоопытным учителям и оценка профессионального уровня, организация наставничества | «Молодые специалисты», малоопытные и вновь прибывшие учителя. | Персональный | Посещение уроков  Изучение документации. | Директор школы Зябликова И.В., Шамаева Т.А. зам. директора по УВР | собеседование с педагогами, справки |
| Организация внеурочной деятельности | Своевременность ведения журналов внеурочной деятельности | документация по организации внеурочной деятельности | Обзорный | анализ документации | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. | справка |
| Контроль дополнительного образования | Организация работы по выполнению з-на РФ 120,124.  Работа Совета профилактики | Оценка работы по выполнению з-на 120,124.  Изучение системы работы классных руководителей . | Планы и программы Деятельность классных руководителей. | Тематический | Анализ документации.  Работа с родителями. | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А., соцпедагог Кученкова Т.А. | Справка. Совещание при директоре. |
| Контроль воспитательного процесса | Результативность классных часов «Разговор о важном» | Анализ форм проведения классных часов в 7-8 классах в соотв. с интересами уч-ся | программа «Разговор о важном» | Тематический | Посещение классных часов,  Анкетирование учащихся | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А | Справка , листы анализа |
| Работа учителей по темам самообразования и работа над единой методической темой. | Реализация педагогами темы самообразования на практике. | Работа учителей по теме самообразования | тематический | Посещение уроков  беседа | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | методсовет |
| Контроль методической работы | Реализация Проекта профессиональной направленности «Билет в будущее» | -социализация и профессиональная ориентация,  -формирование | Работа классных руководителей по профессиональной ориентации уч-ся 6-11 классов | тематический | собеседование  анализ участия | Сунцева Е.А., зам по ВР | отчёт на совещании при директоре |
| Контроль за реализацией образовательной  программы | Подготовка к ГИА по русскому языку и математике | Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации. | обучающиеся 9, 11 классов | Тематический | анализ пробного тестирования по материалам ГИА, анализ текущей работы учителей | Зам. директора по УР Шамаева Т.А.. | Справка |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации обучающихся (ГИА) | Подготовка к ГИА по русскому языку и математике | Выявить проблемные «зоны» в подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА и выработать организационно-педагогические меры по их ликвидации. | обучающиеся 9, 11 классов | Тематический | анализ пробного тестирования по материалам ГИА, анализ текущей работы учителей | Зам. директора по УР Шамаева Т.А.. | Справка |
| **Д е к а б р ь** | | | | | | | | Проверка журналов (классных, индивидуальных, ГПД, элективных курсов) | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление ошибок в ведении журналов. | Журналы 1-4, 5-11 кл. | Фронтальный | Изучение документации | Зам. директора по УР:  Шамаева Т.А. | Приказ, справка.  Совещание |
| Контроль школьной документации | Посещаемость занятий уч-ся | Выявить динамику пропусков уроков учащихся по итогам первого полугодия.  Проанализировать состав пропусков. | отчёты классных руководителей по посещаемости, справки- подтверждения. | Тематический | Сравнительный анализ. | зам. директора по УР Шамаева Т.А., Набирушкина Е.Ф. | Совет профилактики |
| Контроль всеобуча | Текущая аттестация учащихся 2-11 классов за 1 полугодие | Оценить уровень обученности и качество знаний учащихся по предметам.  Анализ итогов успеваемости учащихся за первое полугодие. | 2-11 классы | Контрольно-оценочный | Тестирование, контрольные работы и диктанты, тренировочные административные работы 9,11 кл. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Совещание при директоре |
| Мониторинг учебных достижений обучающихся. | Выполнение образовательных программ за 1 полугодие | Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления полугодовых оценок | Классные журналы (1-11-е классы) | Персональный | Анализ документации, собеседование | зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Приказ.  Совещание при директоре |
| Контроль реализации образовательной программы | Выполнение программ внеурочной деятельности в объединениях доп. образования | Выполнение программ за 1 полугодие | Работа педагогов доп. образования | тематический | Посещение занятий кружков | Сунцева Е.А., Зам. директора по ВР  Ивлиева М.А., руководитель Точки роста | Справка |
| Контроль воспитательного процесса | Обеспечение охраны труда на уроках технологии, физики, химии, физкультуры. | Выполнение инструкций по охране труда жизни и здоровья детей. | Условия УВП | Фронтальный | Смотр кабинетов.  Изучение документации. | Комиссия по охране труда | Комиссия по охране труда  справка |
| Контроль сохранения здоровья обучающихся | Обеспечение охраны труда на уроках технологии, физики, химии, физкультуры. | Выполнение инструкций по охране труда жизни и здоровья детей. | Условия УВП | Фронтальный | Смотр кабинетов.  Изучение документации. | Комиссия по охране труда | Комиссия по охране труда  справка |
| Контроль всеобуча | Движение учащихся за первое полугодие. | Соблюдение законности перевода и приёма учащихся. | порядок отчисления и зачисления учащихся | тематический | книги приказов по учащимся, справки-подтверждения и т.д. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | отчёт по движению в УО. |
| Контроль работы педагогов с обучающимися «группы риска» | Занятость обучающихся «группы риска» во внеурочное время. | Содействие обучающимся «группы риска» в раскрытии своих способностей и интересов. | Занятость обучающихся во внеурочное время | тематический | Собеседование с обучающимися «группы риска», анкетирование. | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. социальный педагог, психолог  Набирушкина Е.Ф. | совет по профилактике правонарушений |
| **Я н в а р ь** | | | | | | | | Работа по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации | Эффективные формы, методы работы учителей по подготовке обуч-ся к ГИА | учащиеся 9 ,11 классов | Классно- обобщающий | анализ пробного тестирования по материалам ЕГЭ, ОГЭ | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Посещение уроков.  Собеседование с учителями по материалам анализа урока |
| Контроль воспитательной работы | Итоги работы педколлектива по развитию личности ребенка через систему внеурочной деятельности | Эффективные формы и методы внеклассной работы | 1-11 кл | фронтальный | КТД, занятия кружков и секций Собеседование с учениками, | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. | справка |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Своевременность и аккуратность ведения страниц журнала учителями – предметниками, классным руководителем. Соответствие записей тем программе и календарно- тематическому плану | Классные журналы 8-11 классов | Тематический | Проверка журналов | Зам. директора по УР  Шамаева Т.А. | Справка |
| Контроль методической работы | Работа классных руководителей по социальной адаптации учащихся. | Изучение эффективности, системности и качества работы классного руководителя по социализации.  Координация педагогического взаимодействия участников образовательного процесса. | организационно-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса | Тематический | Анкетирование учащихся, изучение классных коллективов | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. | Справка.  Совещание при директоре. |
| **Ф е в р а л ь** | | | | | | | |
| Контроль условий. | Обеспеченность учащихся учебниками на 2022-2023 уч. год | Выполнение ФЗ № 273 «Об образовании в РФ».  Изучение уровня обеспеченности учебниками образовательного процесса за счёт школьного фонда.  Формирование заявки на учебники на следующий учебный год. | Библиотечный фонд, | Обзорный | Предоставление отчетов о получении учебников библиотекарем. | Директор школы Зябликова И.В. Осипова Е.Г., отв. за обеспеч. учебниками | Совещание при директоре |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА.) | Подготовка к ГИА | Мониторинг уровня подготовки учащихся 11 класса к ГИА. | Диагностические работы по всем предметам выбранным для сдачи ГИА | Тематический | Анализ диагностических работ | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка . педсовет |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Организация повторения в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации, | Классные журналы 9,11 классы | Фронтальный | Проверка журналов | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка. Совещание при директоре |
| Организация работы с одаренными детьми в рамках деятельности НОУ | Влияние проектной и исследовательской деятельности на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества | Организация исследовательской и проектной деятельности обучающихся школы | Тематический | Проведение научно- практической конференции « Удивительный мир научных книг» | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. Зам. директора по ВР Сунцева Е.А.. | Обсуждение итогов конференции на заседаниях Ш МО | Анализ, Награждение |
| **М а р т** | | | | | | | |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление ошибок в ведении журналов. Объективность выставления оценок за 3 четверть, | Классные журналы 2-9 классы | Фронтальный | Проверка журналов | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка |
| Контроль реализации образовательной программы | Движение учащихся за 3 четверть. | Соблюдение законности зачисления и отчисления учащихся. | порядок отчисления и зачисления учащихся | тематический | книги приказов по учащимся | Зам. директора по Шамаева Т.А. | отчёт по движению в УО. |
| Мониторинг учебных достижений учащихся. | Профильное обучение в 10 -11 кл. Современные образовательные технологии | Изучить уровень преподавания в классах , с углубленным изучением предметов | компетентность учителя | тематический | соц. исследование | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Справка. |
| **А п р е л ь** | | | | | | | |
| Контроль работы педагогических кадров. | Всероссийские проверочные работы в 4-11 классах | Оценка качества усвоения учащимися требований государственного образовательного стандарта за уровень образования.  Изучение педагогической деятельности учителя по преподаванию предмета. | ЗУН учащихся | Независимая экспертиза | Анализ результатов ВПР | Зам. директора по УР Шамаева Т.А.  Руководители ШМО | справка. |
| Контроль за сохранением здоровья учащихся | Организация летнего оздоровительного отдыха детей | Организация работы летнего лагеря | классные коллективы | тематический | Анкетирование собеседование с учащимися. | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А. | справка, совещание при директоре . |
| Контроль выполнения требований ФГОС НОО | Удовлетворённость участников образовательного процесса качеством образования | Выявить проблемы, потребности, мотивы участников образовательного процесса.  Общественная оценка качества образования в школе. | общественное мнение родителей, учащихся, учителей. | мониторинг | социологическое исследование | Директор школы И.В.Зябликова,  Набирушкина Е.Ф., психолог | Анализ работы школы, справка психолога |
| Контроль работы педагогов с учащимися «группы риска» | Работа по организации летнего отдыха учащихся «группы риска» | Организация занятости обучающихся в летний период. | Работа администрации, классных руководителей 1-8,10 классов | Фронтальный | Собеседование. | Зам. директора по ВР Сунцева Е.А.,  Соцпедагог Набирушкина Е.Ф., Погодаева Н.П. | Информация на оперативном совещании. |
| **М а й** | | | | | | | |
| Контроль выполнения требований ФГОС НОО | Промежуточная аттестация обучающихся за учебный год. | Оценить уровень освоения учащимися образовательных программ.  Анализ итогов успеваемости учащихся за учебный год | 2,3, 5-8, 9, 10, 11 классы. | контрольно-оценочный | промежуточная аттестация учащихся за год. Тестирование, контрольные работы и диктанты. | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | протоколы к/р, педсовет, приказ |
| Контроль школьной документации | Состояние классных журналов | Соблюдение единых требований к оформлению журналов. Исправление ошибок в ведении журналов. | Классные журналы 1 -11 классы | Фронтальный | Проверка журналов на конец уч. года | Зам. директора по УВР Шамаева Т.А. | Справка |
| Контроль подготовки к итоговой аттестации учащихся (ГИА) | Готовность обучающихся к государственной итоговой аттестации | Оценка уровня готовности выпускников 9 и 11 классов к ГИА. | обучающиеся 9, 11 классов | контрольно-оценочный | Допуск до ГИА | Зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Анализ готовности обучающихся.  Педсовет. |
| Контроль работы педагогических кадров. | Выполнение образовательных программ за второе полугодие, год | Выполнение программ по предметам и объективность выставления годовых оценок | Классные журналы, журналы надомного обучения , внеурочной деятельности, дополнительного образования (1-11-е классы) | Персональный | Анализ документации, собеседование | зам. директора по УР Шамаева Т.А. | Приказ. Совещание при директоре |
| Оценка качества и результативности деятельности педагогов | Оценить уровень качества и результативности деятельности педагогов.  Стимулировать профессиональный рост педагогов. | Профессиональная деятельность педагогов | портфолио педагогов ОУ | Портфолио по итогам учебного года | Протокол комиссии по проверке портфолио | Заседание комиссии | Приказ директора |