

ПРИНЯТО:
на заседании педсовета
от 29.08.2014
Протокол № 1

СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
_____ Калашникова М.Н.
от _____ г.

УТВЕРЖДЕНО:
приказом по школе
№ 87-ОД
от 29.08.2014г
директор МБОУ СОШ № 2
_____ И.В. Зябликова

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся
МБОУ СОШ № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок, основания перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Героя Советского Союза Шамаева П.С. г. Петровска Саратовской области» (далее – МБОУ СОШ № 2).

1. Порядок и основания перевода

2.1. Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и освоившие в полном объеме образовательные программы текущего учебного года переводятся в следующий класс.

Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

Учащиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета МБОУ СОШ № 2 с последующим изданием приказа директором.

Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

Решение педагогического совета в отношении учащихся, оставленных на повторное обучение, доводится до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем в течение трех дней после принятия решения.

2.2 Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

- в связи с переменной места жительства;
- на основании решения суда или других уполномоченных органов - учащиеся, направленные в специальные школы (реабилитационные центры) для детей с общественно опасным поведением;
- на основании заявления родителей (законных представителей) и справки из принимающего общеобразовательного учреждения о приеме.

Перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в другое образовательное учреждение, либо изменение формы обучения до получения ими общего образования производится приказом директора с согласия органов опеки и попечительства по заявлению законных представителей учащегося.

Перевод учащегося во всех случаях оформляется приказом директора.

2.3. При отчислении учащегося в порядке перевода в другое образовательное учреждение из МБОУ СОШ № 2 родителям (законным представителям) выдаются следующие документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость с результатами промежуточной аттестации, заверенная подписью директора МБОУ СОШ № 2 и печатью;

При зачислении учащегося в МБОУ СОШ № 2 в порядке перевода прием осуществляется с предоставлением следующих документов:

- заявление от родителей (законных представителей);
 - личное дело учащегося;
 - ведомость с результатами промежуточной аттестации, заверенная подписью директора и печатью образовательного учреждения;
- при предъявлении паспорта родителя (законного представителя)

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Отчислению из контингента учащихся МБОУ СОШ № 2 подлежат:

- все учащиеся 9-го класса, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие документ государственного образца об основном общем образовании, а также не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку об обучении в МБОУ СОШ № 2 установленного образца;
- все учащиеся 11-го класса, успешно прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие документ государственного образца о среднем общем образовании, а также не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию и получившие справку об обучении в МБОУ СОШ № 2 установленного образца;
- учащиеся в случае перевода для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- учащиеся, достигшие возраста пятнадцати лет как меры дисциплинарного взыскания.

3.2. Лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из МБОУ СОШ № 2, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

3.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.4. Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания МБОУ СОШ № 2 обязана проинформировать управление образования администрации Петровского муниципального района.

4. Порядок и основания восстановления учащихся.

4.1. Учащиеся, отчисленные ранее из МБОУ СОШ № 2, имеют право на восстановление.

4.2. Восстановление в МБОУ СОШ № 2 осуществляется на тот же уровень обучения, с которого был отчислен учащийся и по той же программе.

4.3. Родители (законные представители) учащегося, желающего восстановиться в МБОУ СОШ № 2, подают заявление о восстановлении.

4.4. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил отношения по собственной инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с правилами приема учащегося в МБОУ СОШ № 2.

4.5. Решение о восстановлении в МБОУ СОШ № 2 рассматривается и принимается Педагогическим советом МБОУ СОШ № 2 и оформляется приказом директора.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575868

Владелец Зябликова Ирина Владимировна

Действителен с 18.04.2021 по 18.04.2022